



ИНТЕР РАО

ЦЕНТР КОРПОРАТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр корпоративного обучения»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по охране труда
и проверки знания требований охраны труда
работников ЧОУ ДПО «ЦКО»**

г. Добрянка
2024 год

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Организация и проведение инструктажей по охране труда.....	4
3. Организация и проведение стажировки на рабочем месте.....	4
4. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.....	5
5. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.....	6
6. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда.....	7
7. Организация проверки знания требований охраны труда.....	10
8. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда.....	11
9. Требования к организации и проведению обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.....	13
10. Заключительные положения.....	14
Приложение №1.....	15
Приложение №2.....	16

1. Общие положения.

1.1. В целях реализации требований Трудового кодекса, постановления Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» в ЧОУ ДПО «ЦКО» обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

1.2. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям, направленным на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий.

1.3. Обучение по охране труда проводится:

1.3.1. В организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, следующие работники ЧОУ ДПО «ЦКО»:

- директор;
- председатель (заместители председателя) и члены комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда;
- специалист по охране труда;
- члены комиссий по охране труда.

Также обучение в организации, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, проходят лица замещающие, указанных специалистов.

1.3.2. Все остальные категории работников, не указанные в п.1.3.1. настоящего Положения, проходят обучение в ЧОУ ДПО «ЦКО».

1.4. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

1.5. Программы обучения разрабатываются с учетом требований «Порядка обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (утв. постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464) и утверждаются директором ЧОУ ДПО «ЦКО».

1.6. Актуализация программ по охране труда осуществляется в случаях:

1.6.1. вступления в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

1.6.2. ввода в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

1.6.3. требований должностных лиц федеральной инспекции труда, а также отдела по охране труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

1.6.4. изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

Актуализация программ обучения может также осуществляться по представлению Специалиста по охране труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

1.7. При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

1.8. Контроль своевременности обучения и проверки знаний работников по вопросам охраны труда лежит на Специалисте по охране труда.

2. Организация и проведение инструктажей по охране труда.

2.1. Все работники ЧОУ ДПО «ЦКО» должны проходить инструктажи по охране труда.

2.2. В ЧОУ ДПО «ЦКО» предусматриваются следующие виды инструктажей по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

2.3. Инструктажи по охране труда проводятся в соответствии с «Методикой работы с персоналом ЧОУ ДПО ЦКО».

3. Организация и проведение стажировки на рабочем месте.

3.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее – стажировка) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно

прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда.

3.2. Перечень профессий и должностей работников ЧОУ ДПО «ЦКО», которым необходимо пройти стажировку определяется Приказом директора ЧОУ ДПО «ЦКО».

3.3. Продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 рабочих дней (смен).

3.4. Стажировка организуется и проводится в соответствии с «Методикой работы с персоналом ЧОУ ДПО ЦКО».

4. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.

4.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях, других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

4.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится для всех работников ЧОУ ДПО «ЦКО»:

- не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора;
- далее не реже 1 раза в год.

4.3. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим разрабатываются с учетом Примерных перечней тем теоретических и практических занятий для формирования программ обучения по оказанию первой помощи пострадавшим (постановление Правительства РФ от 24.12.2021 №2464).

4.4. Продолжительность программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим составляет 16 часов, при этом продолжительность практических занятия - 8 часов.

4.5. Обучение проводится в форме:

- курса теоретического дистанционного обучения;
- практической подготовки по отработке навыков оказания первой доврачебной помощи, в том числе с отработкой приемов сердечно-легочной реанимации.

4.6. Практическая подготовка работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится специалистами, прошедшими подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.

4.7. Практическая подготовка проводится с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

4.8. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим.

5. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

5.1. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники ЧОУ ДПО «ЦКО», применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков.

5.2. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится для работников ЧОУ ДПО «ЦКО»:

- не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора;
- далее не реже 1 раза в 3 года.

5.3. Перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда, утверждает директор ЧОУ ДПО «ЦКО».

5.4. При выдаче работнику средств индивидуальной защиты, применение которых не требует практических навыков, непосредственный руководитель обеспечивает ознакомление работника со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

5.5. Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения.

В рамках проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники, использующие специальную одежду и специальную обувь, должны быть обучены методам их ношения. Работники, использующие остальные виды средств индивидуальной защиты, должны быть обучены методам их применения.

5.6. Продолжительность программы обучения использованию (применению) средств индивидуальной защиты составляет 24 часа, при этом продолжительность практических занятия - 12 часов.

5.7. Обучение проводится в форме:

- курса теоретического дистанционного обучения;
- практической подготовки по отработке навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты.

5.8. При проведении практической подготовки ответственное лицо:

- демонстрирует, как правильно носить средства индивидуальной защиты;
- определяет правильность ношения средств индивидуальной защиты работниками путем осмотра.

- демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты,
 - проводит тренировку по применению средств индивидуальной защиты.
- 5.9. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания..

6. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда

6.1. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

- а. по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;
- б. по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;
- в. по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

6.2. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется.

В случае если работнику установлено обучение по охране труда по трем программам обучения требованиям охраны труда, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но не менее чем до 40 часов.

6.3. Программы обучения требованиям охраны труда разрабатываются на основе примерных перечней тем для формирования программ обучения требованиям охраны труда постановление Правительства РФ от 24.12.2021 №2464).

6.4. Программы обучения требованиям охраны труда, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 6.2 настоящего Положения, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов.

Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывать специфику вида деятельности подразделения, трудовые функции работников и содержать темы, соответствующие условиям труда работников.

6.5. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

6.5.1. директор, заместители директора, на которых приказом директора возложены обязанности по охране труда - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «а» пункта 6.1 настоящего Положения;

6.5.2. руководители структурных подразделений ЧОУ ДПО «ЦКО» и их заместители - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.1 настоящего Положения;

6.5.3. работники ЧОУ ДПО «ЦКО», отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.1 настоящего Положения;

6.5.4. специалист по охране труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.1 настоящего Положения;

6.5.5. работники рабочих профессий - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.1 настоящего Положения;

6.5.6. члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.1 настоящего Положения, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

6.5.7. члены комитетов (комиссий) по охране труда и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.1 настоящего Положения;

6.6. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников ЧОУ ДПО «ЦКО», указанных в подпункте «б» пункта 6.5.3 настоящего Положения, связана с опасностями, источниками которых являются персональные компьютеры, аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «б» пункта 6.1 настоящего Положения, по решению директора ЧОУ ДПО «ЦКО» может не проводиться.

Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда руководителей (заместителей руководителей) работников, указанных в подпункте 6.5.2 настоящего Положения. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.

6.7. Обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «в» пункта 6.1 настоящего

Положения, подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности (далее - лица, ответственные за организацию работ повышенной опасности), определенные руководителем подразделения.

В случае если лицами, ответственными за организацию работ повышенной опасности, являются руководители различных уровней управления организации и специалисты, указанные в подпунктах 6.5.1 – 6.5.3 настоящего Положения, такие работники дополнительно проходят обучение по программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с подпунктом «в» пункта 6.1 настоящего Положения.

6.8. Перечень работ повышенной опасности устанавливается директором ЧОУ ДПО «ЦКО» с учетом специфики деятельности организации.

6.9. Перечень профессий и должностей работников, ответственных за организацию работ повышенной опасности, подлежащих обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в подпункте «в» пункта 6.1 настоящего Положения, утверждается директором ЧОУ ДПО «ЦКО» на основании перечня работ повышенной опасности, устанавливаемого Министерством труда и социальной защиты РФ.

6.10. В случае если работник, являющийся членом комитета (комиссии) по охране труда, в рамках выполнения своих непосредственных должностных обязанностей прошел обучение по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.1 настоящего Положения, повторное обучение не требуется.

6.11. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.1 настоящего Положения, работники проходят с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

6.12. Периодичность проведения планового обучения работников по программам, указанным в подпункте «в» пункта 6.1 настоящего Положения, устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований - не реже одного раза в год.

6.13. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях, указанных в подпунктах 1.6.1, 1.6.2 и 1.6.4 Настоящего положения, в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах.

6.14. Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 6.1 настоящего Положения, проводится при наличии в соответствующих нормативных правовых актах положений о проведении внепланового обучения работников требованиям охраны труда.

6.15. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего Положения, проводится в объеме требований охраны труда,

послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

6.16. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в срок не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения.

6.17. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

6.18. Теоретическое обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работ, с использованием дистанционных технологий на обучающем портале «Энергия знаний».

Практическая подготовка проводится очно.

6.19. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются в соответствии с требованиями настоящего положения.

7. Организация проверки знания требований охраны труда

7.1. Проверка знания требований охраны труда является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

7.2. Для проведения проверки знаний работников после прохождения обучения по программам:

- требований охраны труда;
- оказания первой помощи пострадавшим;
- использования (применению) средств индивидуальной защиты;

приказом директора ЧОУ ДПО «ЦКО» формируется комиссия по проверке знаний требований охраны труда.

7.3. Для проведения проверки знаний работников ЧОУ ДПО «ЦКО» приказом директора назначается комиссия в составе не менее пяти человек, включая председателя и заместителя председателя комиссии.

7.4. Члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке по программам, по направлениям проверки знаний.

7.5. Персональный состав комиссии на каждую проверку знаний определяется председателем комиссии не менее чем из 3 человек.

7.6. Проверка знаний требований:

- оказания первой помощи пострадавшим,

- использования (применения) средств индивидуальной защиты,
- охраны труда

проводится в виде компьютерного тестирования.

7.7. Тестовые вопросы составлены в объеме нормативных правовых актов по охране труда в соответствии с должностными обязанностями работника, характера производственной деятельности.

7.8. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется повторно на проверку знания требований охраны труда в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знаний требований охраны труда.

8. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда

8.1. Планирование обучения требованиям охраны труда осуществляется на основании потребности, обусловленной требованиями действующего законодательства, и происходит при подготовке годового бюджета ЧОУ ДПО «ЦКО»

8.2. Планирование обучения осуществляется путем утверждения директором ЧОУ ДПО «ЦКО» годового «Графика подготовки кадров» с указанием перечня работников, подлежащих обучению, с указанием программ обучения, сроках, стоимости и месте проведения обучения.

8.3. В течение года в «График обучения персонала» могут вноситься изменения, обусловленные:

- возникновением потребности проведения внепланового обучения, вызванного изменением законодательства по охране труда;
- кадровыми изменениями;
- появлением ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников.

8.4. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;

- наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- фамилия, имя, отчество, должность работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

8.5. При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

- дата проведения инструктажа по охране труда;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- вид инструктажа по охране труда;
- причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);
- фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;
- подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

8.6. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном Положением об организации работ повышенной опасности.

8.7. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения:

- обучения требованиям охраны труда,
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим,
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда.

Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда.

8.8. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

- полное наименование ЧОУ ДПО «ЦКО»
- дата и номер приказа директора о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;
- наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия / должность, место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;
- результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»);
- дата проверки знания требований охраны труда;
- регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);
- подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

8.9. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда.

8.10. Оформленные протоколы хранятся в архиве документов по образовательной деятельности ЧОУ ДПО «ЦКО», копия направляется специалисту по охране труда.

9. Требования к организации и проведению обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

9.1. Для обучения работников требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты ЧОУ ДПО «ЦКО» имеет:

- материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;
- учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебно-методических материалов для каждой программы обучения по охране труда;
- штатных преподавателей, проводящих обучение по охране труда;

- комиссию по проверке знания требований охраны труда, сформированную в соответствии с требованиями данного Положения.
- 9.2. Обучение требованиям охраны труда проводится по программам и с применением учебно-методических материалов, разработанных учебным отделом «ЧОУ ДПО «ЦКО».
- 9.3. Теоретическую подготовку работники ЧОУ ДПО «ЦКО» проходят дистанционно на рабочем месте через учебный портал «Энергия знаний». Персонал, не имеющий персональных компьютеров, проходит теоретическое обучение требованиям охраны труда в компьютерном классе.
- 9.4. Практическую подготовку по программам обучения требованиям охраны труда работники ЧОУ ДПО «ЦКО» проходят в учебных классах оснащённых, необходимым оборудованием, наглядными пособиями, материалами для проведения проверки знания требований ОТ.
- 9.5. Обучение требованиям охраны труда обеспечивается необходимыми нормативными правовыми актами в технической библиотеке ЧОУ ДПО «ЦКО» или в электронной библиотеке на портале «Энергия знаний».

10. Заключительные положения

- 10.1. Ответственность за организацию и своевременность обучения, за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несет директор ЧОУ ДПО «ЦКО» в порядке, установленном законодательством РФ.
- 10.2. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников организации осуществляется специалистом по охране труда ЧОУ ДПО «ЦКО».

**Примерный перечень тем
программы вводного инструктажа по охране труда**


1. Сведения об подразделении. Политика и цели ЧОУ ДПО «ЦКО» в области охраны труда.
2. Общие правила поведения работающих на территории подразделения ЧОУ ДПО «ЦКО» в производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации.
3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.
5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
6. Оказание первой помощи пострадавшим.

**Перечень профессий и должностей работников ЧОУ ДПО «ЦКО»,
которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте**

№ п/п	Наименование должности	Структурное подразделение	Продолжительность стажировки
1.	Мастер по ремонту и обслуживанию зданий и сооружений	АХО	2 смены
2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 5 разряда	АХО	2 смены
3.	Уборщик производственных помещений	АХО	2 смены

Разработано

Начальник учебного отдела ЧОУ ДПО «ЦКО»


 /В.Б. Подчезерцева /

« 06 » 03 20 24 г.

Согласовано:

Заместитель директора –начальник

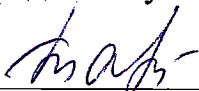
организационно-договорного отдела ЧОУ ДПО «ЦКО»

 /М.В. Гамзина /

« 06 » 03 20 24 г.

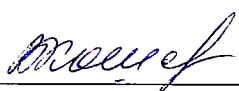
Заместитель директора – начальник отдела

дистанционных технологий и технических средств обучения ЧОУ ДПО «ЦКО»

 /Ю.С. Тарасев/

« 07 » 03 20 24 г.

Специалист по охране труда ЧОУ ДПО «ЦКО»

 /В.М. Кошелева/

« 07 » 03 20 24 г.